




SICAM – WEB

Manual de Administrador



Versión	Fecha	Descripción cambios	Responsable(s)
0.0.0.1	27/11/2019	Contenido	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.2	02/12/2019	Contenido	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.3	16/12/2019	Actualización del contenido de reportes	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.4	30/01/2020	Actualización del contenido del módulo de administración	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.5	02/03/2020	Actualización general del contenido	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.6	30/03/2020	Actualización de Ver mapa	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.7	05/05/2020	Actualización de Gestión de usuarios	Área de desarrollo tecnológico
0.0.0.8	02/08/2021	Actualización general del contenido	Área de desarrollo tecnológico

Tabla 1 Cuadro historial de versiones

	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 3 de 49

Propósito del documento

Este documento describe los pasos específicos para el uso adecuado de la aplicación como usuario administrador.

Login

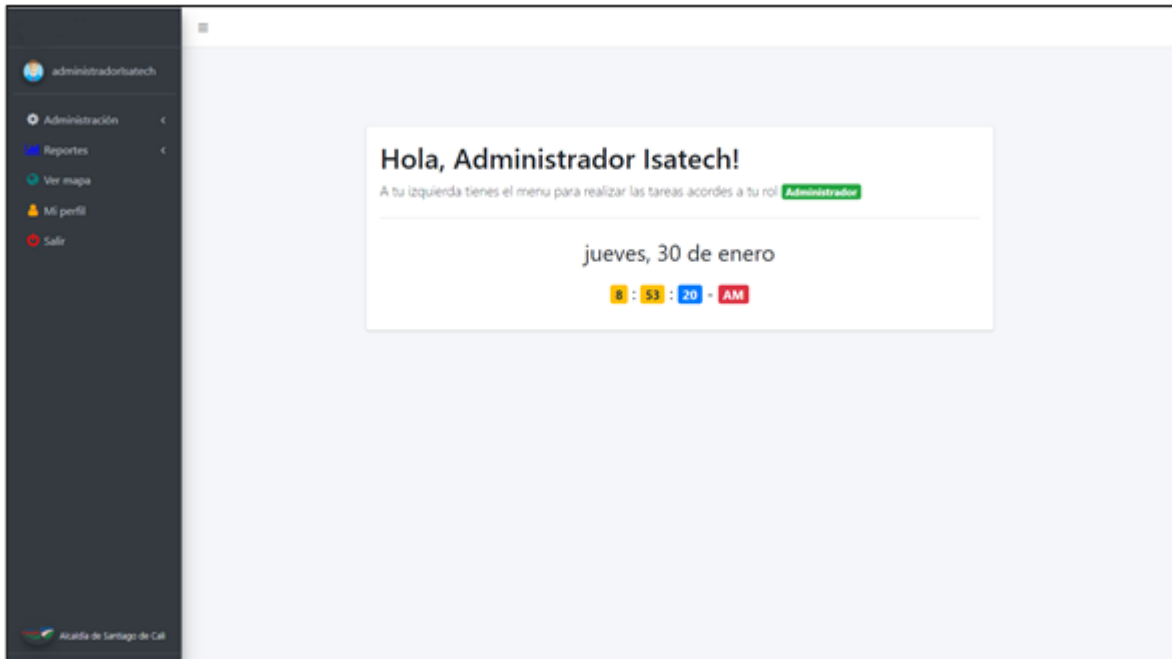
A continuación, se muestra la página de inicio al sistema




La información requerida para el inicio de sesión en el aplicativo, corresponde al **“Nombre de Usuario”** y la **“Contraseña”**.


La administración de la plataforma estará a cargo de ISATECH CORPORATION S.A.S.

La siguiente vista presenta el aplicativo cuando ya las credenciales fueron validadas por el sistema y el usuario “Administrador” accedió al mismo.



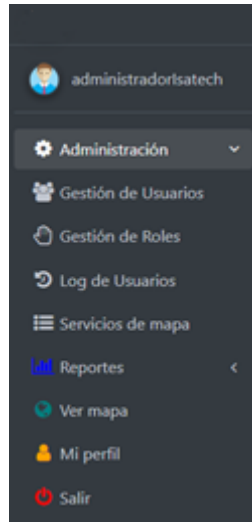
Si el usuario desea minimizar el menú que aparece a la izquierda lo puede hacer oprimiendo el botón  que aparece en la parte superior, el aplicativo tendrá la siguiente vista



	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 5 de 49

Administración

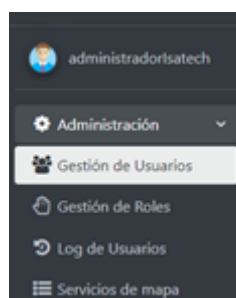
Este módulo representa la generalización de tareas para la gestión de usuarios, roles, log de eventos y servicios de mapa; el acceso a todas las funciones sólo será habilitada para el usuario “Administrador”.



A este módulo sólo tendrá acceso el usuario “Administrador”, pues en este se podrá crear, activar, desactivar, modificar o visualizar la información personal de los usuarios y los roles que serán atribuidos a estos, además tendrá la posibilidad de visualizar las actividades que los demás usuarios realizan desde el inicio de la sesión. Por último, el usuario “Administrador”, tiene la opción de gestionar los servicios de mapa que serán expuestos en la vista de reportes y ver mapa.

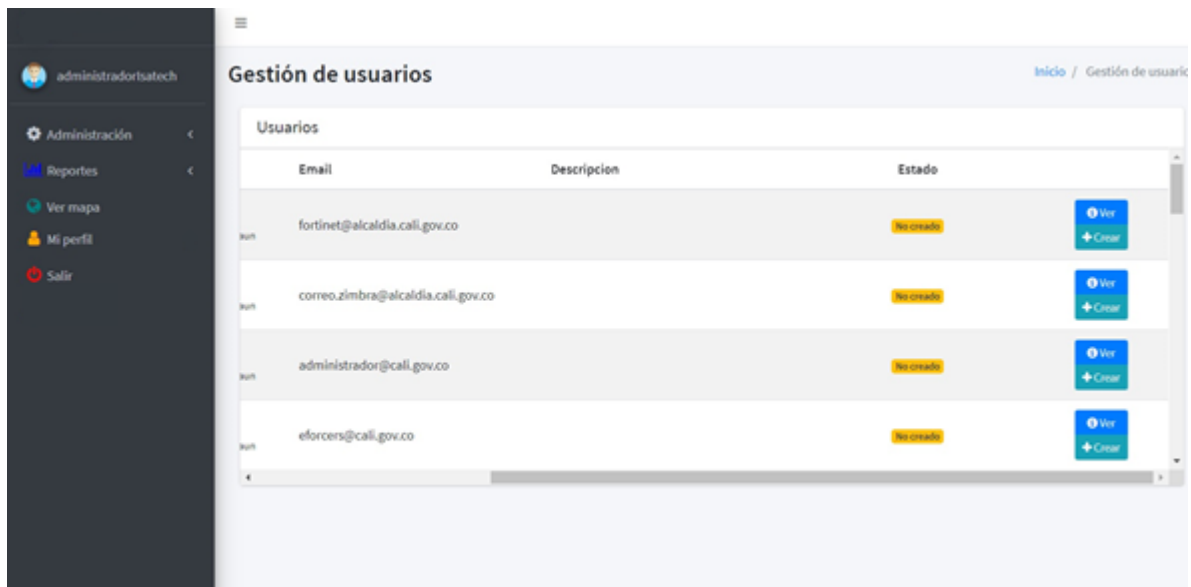
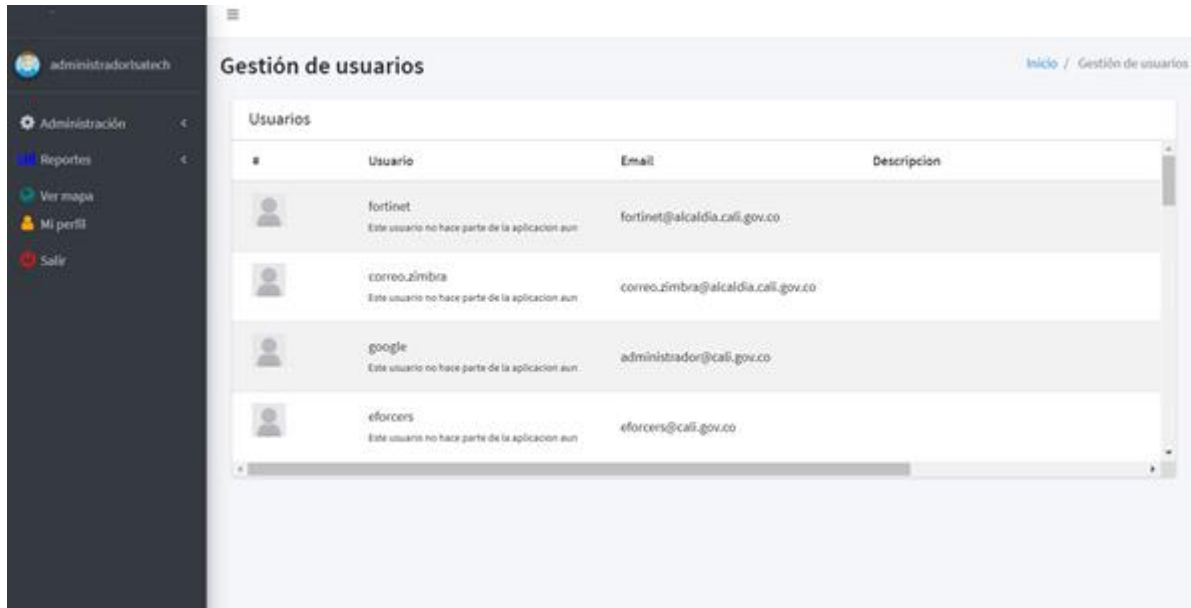
Gestión de Usuarios

Permite la creación, activación, desactivación, edición y visualización de los datos de los usuarios asociados al sistema.





Al dar clic sobre “Gestión de usuarios” se despliega la información de los usuarios que están asociados a un grupo en específico en el directorio.



En el listado se puede visualizar la información mencionada a continuación por cada uno de los usuarios:

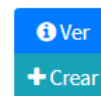
- Una imagen representativa del usuario.
- El nombre con el que se identifica el usuario.
- El correo electrónico asociado al usuario
- Una descripción breve (si la tiene) del usuario



- El estado del usuario:
 - “No creado” **No creado**, este usuario hace parte del grupo asociado al aplicativo, para tener en cuenta usuarios que se visualizan en el listado vienen del directorio activo, es por ello que su estado inicial será “no creado”
 - “Activo” **Activo**, a este usuario se le asigna este estado cuando ya se confirma que hará uso del aplicativo, podrá iniciar sesión en el aplicativo y acceder a las funcionalidades de acuerdo a su rol.
 - “Inactivo” **Inactivo**, este usuario no podrá iniciar sesión en el aplicativo.
- Acciones:

Las acciones estarán ligadas al estado del usuario, es decir, que por cada estado se habilitarán unas opciones determinadas para elegir.

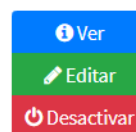
- Estado “No creado”

No creado

Este estado tendrá las opciones “ver” y “crear” usuario

- Ver, permite visualizar la información de cada usuario, podrá visualizar el alias, nombre, correo electrónico asociado, estado en el que se encuentra dentro del aplicativo, fecha de activación en el aplicativo y por último rol asociado al usuario dentro del aplicativo.
- Crear, permite crear en las bases de datos el registro del usuario, este solo tendrá la opción de asignarle un rol, no podrá crear ningún otro campo, pues esta información viene del directorio activo.

- Estado “Activo”

Activo

Este estado tendrá las opciones “ver”, “editar” y “desactivar” el usuario

- Ver, permite visualizar la información de cada usuario, podrá visualizar el alias, nombre, correo electrónico asociado, estado en el que se encuentra dentro del aplicativo, fecha de activación en el aplicativo y por último rol asociado al usuario dentro del aplicativo.
- Editar, permite editar el rol asociado al usuario en el aplicativo
- Desactivar, permite dejar el usuario a nivel de aplicación en estado “Inactivo”, pero no eliminado de los registros de la base de datos.

- Estado “Inactivo”

Inactivo

Este estado tendrá las opciones “activar” el usuario

- Activar,

Editar usuario
[Gestión de usuarios](#) / [Editar](#)

Información general del usuario

Nombre completo del usuario
 ✔ Nombre valido

Nombre de usuario
 ✔ Nombre de usuario valido

Correo electrónico
 ✔ Direccion de correo electronico valida

Tipo de documento
 ✔ Tipo de documento valido

Número de documento
 ✔ Numero de documento valido

Número de teléfono
 ✔ Numero de telefono valido

- **“Ver”**, permite visualizar la información general del usuario, como el “Nombre completo”, “Nombre usuario”, “Correo electrónico (email)”, “Tipo de documento”, “Número de documento”, “Número de teléfono”, “Dirección”, “Rol asociado” y “Estado asociado”. Ningún campo tiene la opción de edición por ello los campos se muestran de color gris.



Ver usuario

[Gestión de usuarios](#) / [Ver](#)

Información general del usuario	
Nombre completo del usuario	<input type="text" value="samuel leonardo perez"/>
Nombre de usuario	<input type="text" value="salperezga"/>
Correo electrónico	<input type="text" value="samuel1_pg@hotmail.com"/>
Tipo de documento	<input type="text" value="Cédula de ciudadanía"/>
Número de documento	<input type="text" value="112233445566"/>
Número de teléfono	<input type="text" value="3116235478"/>
Dirección	<input type="text" value="Calle 1 #34 - 52"/>
Rol(es) del usuario	<input type="text" value="Administrador"/>
Estado del usuario	<input type="text" value="Activo"/>

[Volver](#)

Nuevo Usuario

En la parte superior derecha de la tabla del módulo de “Gestión de usuarios” se encuentra la opción [Nuevo](#), que permite la creación de un nuevo usuario que tendrá acceso al aplicativo, al dar clic sobre el botón, el sistema muestra la siguiente vista.

Nuevo usuario

[Gestión de usuarios](#) / [Nuevo](#)

Información general del usuario	
Nombre completo del usuario	<input type="text" value="Nombre completo"/> • Ingrese su nombre completo
Nombre de usuario	<input type="text" value="Nombre de usuario"/> • Ingrese un nombre de usuario
Correo electrónico	<input type="text" value="Email"/> • Ingrese una dirección de correo electrónico
Tipo de documento	<input type="text" value="Escoja tipo de documento..."/> • Seleccione un tipo de documento
Número de documento	<input type="text" value="Número de documento"/> • Ingrese número de documento
Número de teléfono	<input type="text" value="Número de teléfono"/> • Ingrese número de teléfono

[Crear usuario](#)



Para tener en cuenta: en el formulario de creación de nuevo usuario, los campos tienen una descripción emergente o ayuda de cómo se debe completar dicho campo, además cuenta con ciertas verificaciones de escritura, para que sea exitosa la creación del usuario.

En esta vista se solicitan los datos generales del nuevo usuario a crear:

- Nombre completo, nombres y apellidos del usuario.
- Nombre de usuario, nombre por el cual será identificado por otros usuarios.
- Correo electrónico (Email).
- Tipo de documento:
 - Cédula de ciudadanía
 - Cédula de extranjería
 - Pasaporte

Tipo de documento

Escoja tipo de documento...

Cédula de ciudadanía

Cédula de extranjería

Pasaporte

- Número de documento.
- Número de teléfono.
- Dirección.
- Rol del usuario, estos roles dependen de la cantidad de roles creados por el administrador, por defecto, tendrá la opción de elegir el rol administrador o el rol Comprador, debe tener en cuenta que dejará seleccionar el rol, siempre y cuando esté activo

Rol del usuario

Escoja rol de usuario...

Administrador Rol activo

Analista Rol activo

- Estado del usuario:
 - Activo, el usuario tiene acceso al aplicativo y a sus funcionalidades.
 - Inactivo, el usuario no tiene acceso al aplicativo.

Estado del usuario

Escoja estado de usuario...

Activo

Inactivo

Por último, seleccione “Crear usuario”.

[Gestión de usuarios](#) / Nuevo

Información general del usuario

Nombre completo del usuario

✔ Nombre valido

Nombre de usuario

✔ Nombre de usuario valido

Correo electrónico

✔ Direccion de correo electronico valida

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

✔ Tipo de documento valido

Número de documento

✔ Numero de documento valido

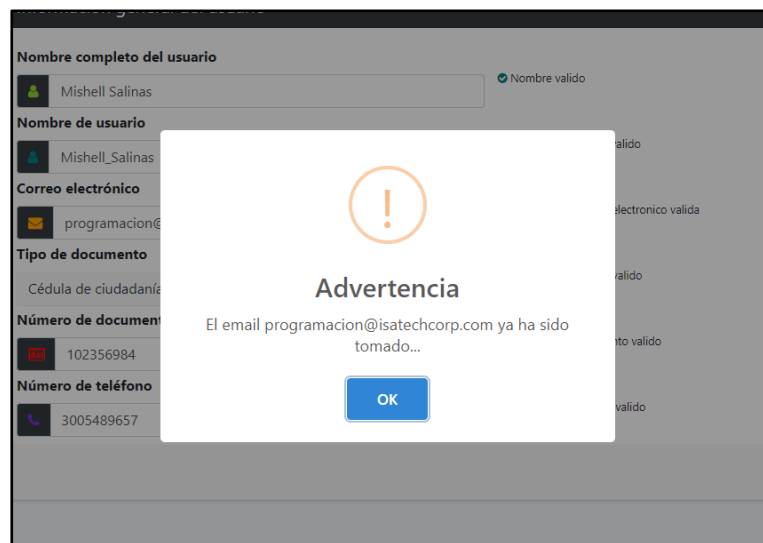
Número de teléfono

✔ Numero de telefono valido

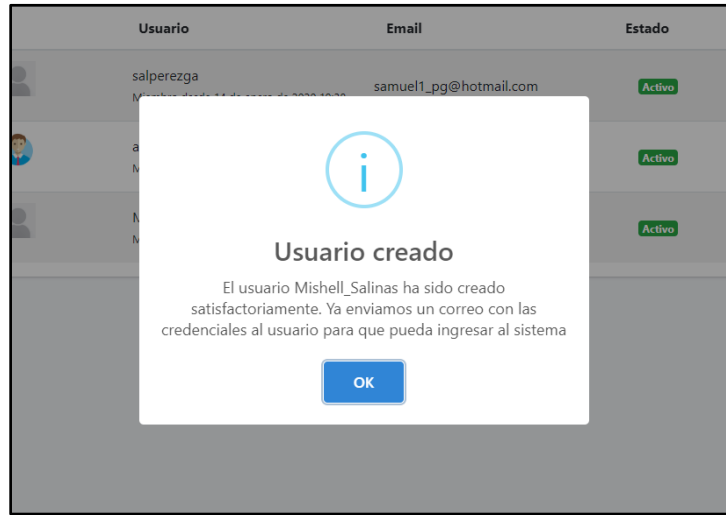
Crear usuario

En el caso de que alguno de los siguientes campos ya se encuentre registrados en la base de datos, el sistema arrojará un mensaje de advertencia y no dejará registrar el usuario.

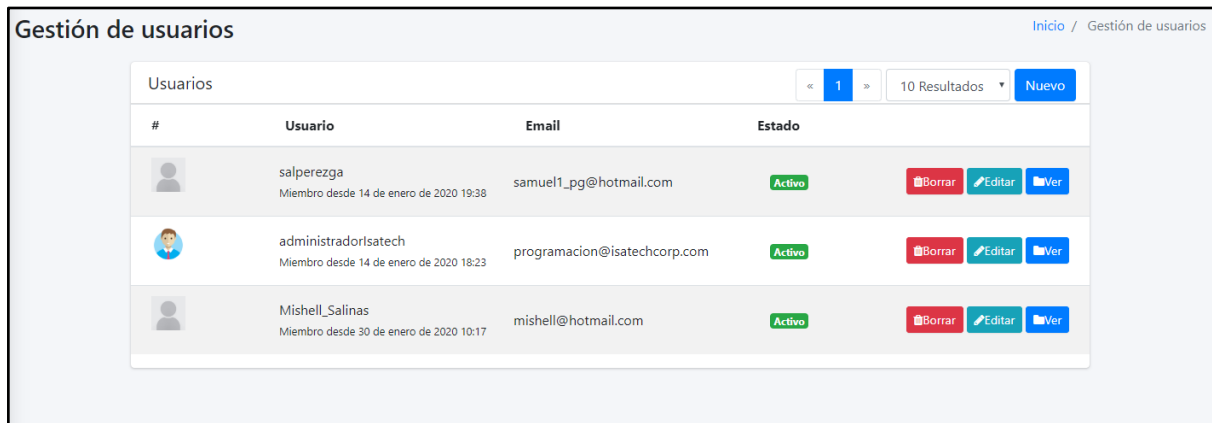
- Número de documento
- Correo electrónico
- Nombre de usuario



Si todos los campos fueron creados correctamente, el sistema genera una ventana emergente donde le enseña si fue satisfactoria la creación del nuevo usuario

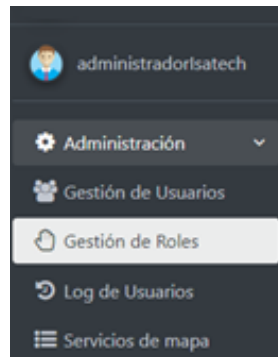


En la vista inicial donde se encuentran todos los usuarios podrá ver el nuevo usuario creado y su información correspondiente.

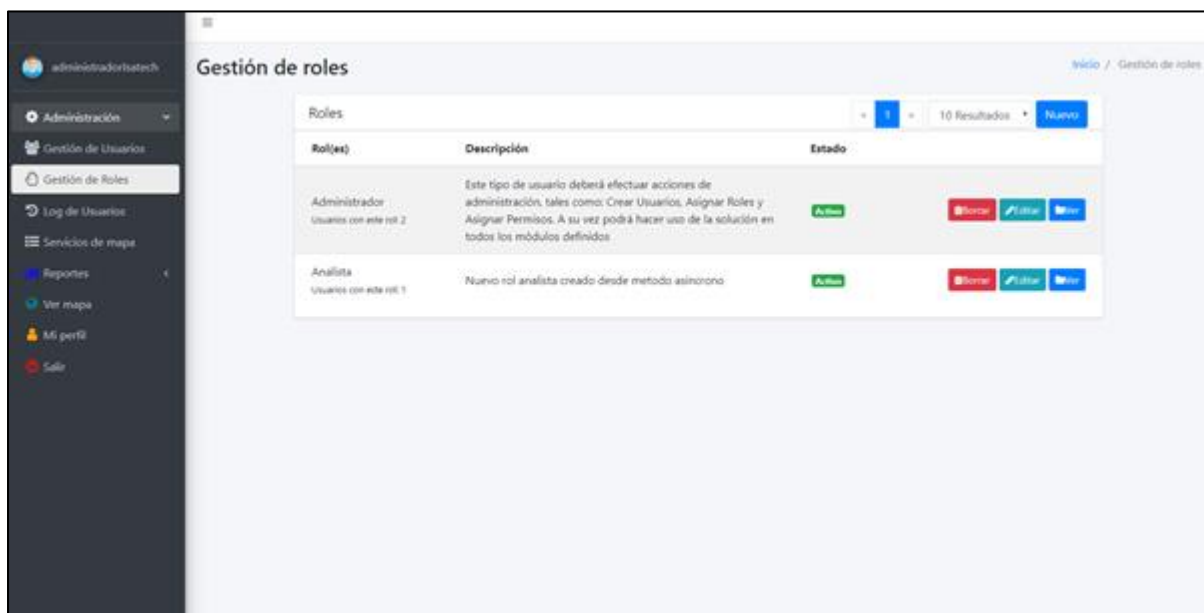


Gestión de Roles

Permite la creación, actualización y borrado de los datos de los roles del sistema.



Al dar clic sobre “Gestión de roles” se despliega la siguiente información sobre el aplicativo




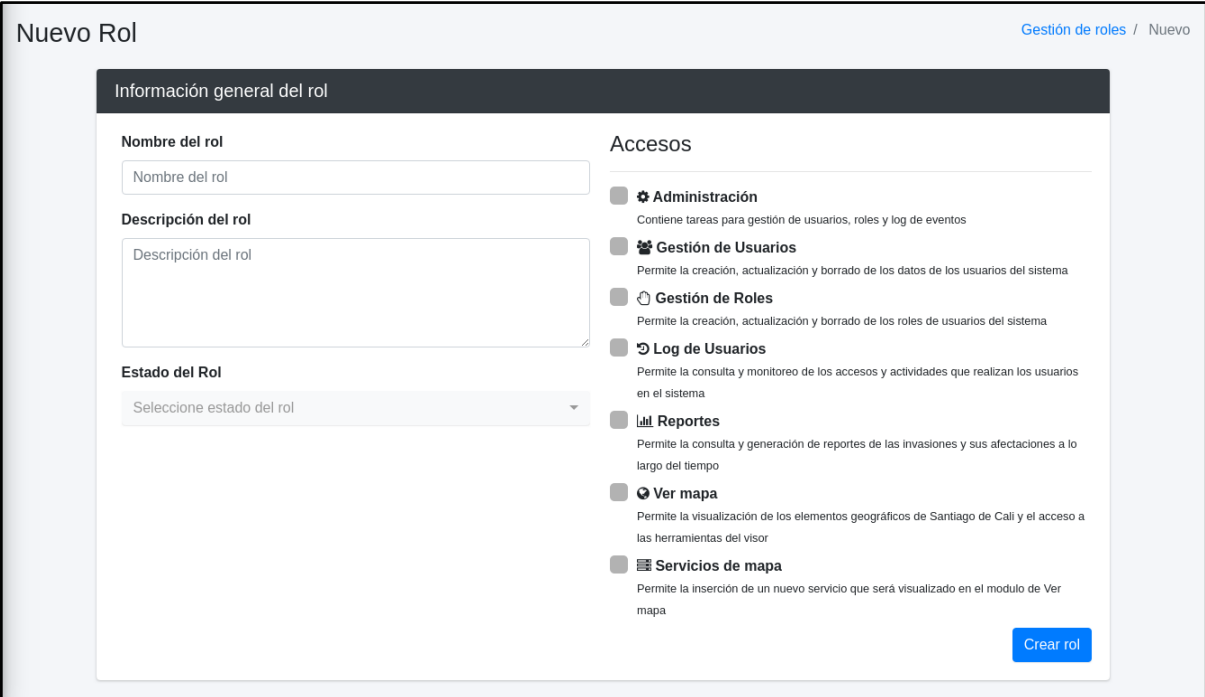
En esta vista general de “Gestión de roles” puede visualizar la siguiente información de los roles que existen en el aplicativo:

- Nombre del rol.
- Descripción del rol.
- Estado del rol:
 - Activo, el rol se encuentra en funcionamiento.
 - Inactivo, el rol fue desactivado de manera temporal.
- Acciones:

- Ver
- Editar
- Borrar

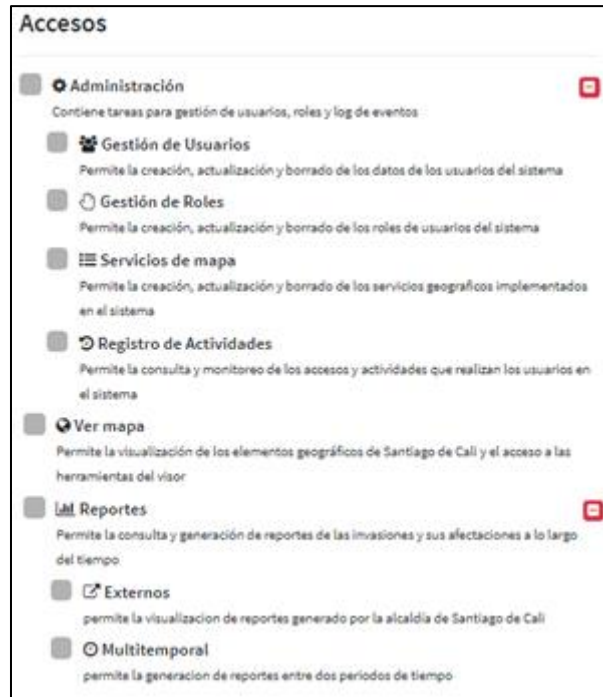
Nuevo Rol

En la parte superior derecha de la tabla del módulo de “Gestión de roles” se encuentra la opción , que permite la creación de un nuevo rol que será asociado a los usuarios de su elección, al dar clic el sistema muestra la siguiente vista.



En esta vista se solicitan los datos generales del nuevo rol a crear:

- Nombre del rol.
- Descripción del rol.
- Estado del rol:
 - Activo, el rol se encuentra en funcionamiento.
 - Inactivo, el rol fue desactivado de manera temporal.
- Accesos, son las opciones de manejo u operación que se le asocian al rol para el acceso a los módulos del aplicativo, en este documento se explicarán las funciones de cada uno.



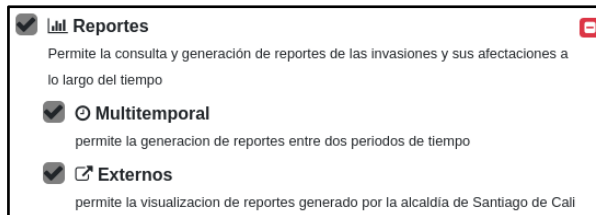
- Si selecciona la capacidad de “Administración”, por defecto serán seleccionados los cuatro ítems que contiene: “Gestión de usuarios”, “Gestión de roles”, “Log de usuarios” y “Servicios de mapa”.



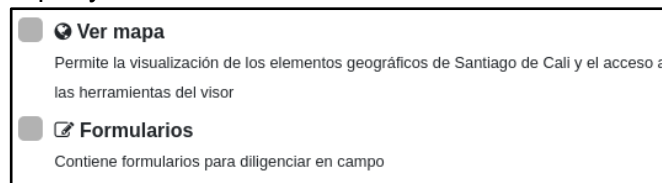
- Si selecciona una sola opción del módulo de “Administración” (“Gestión de usuarios”, “Gestión de roles” o “Log de usuarios”) se activará por defecto la opción de “Administración”, pero no las demás capacidades que se derivan.



- Si selecciona el acceso a “Reportes”, usted tiene la posibilidad de escoger una o dos capacidades, ver los reportes “Multitemporales” y/o los reportes “Externos”, más adelante se explicarán sus funciones.

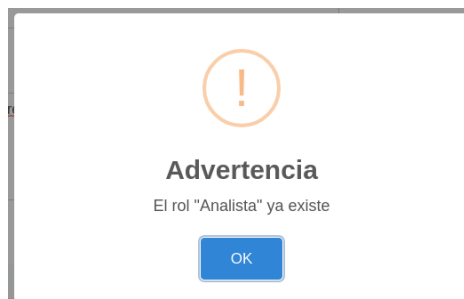


- Si el usuario administrador desea, puede seleccionar el acceso al módulo de “Ver mapa” y “Formularios”.

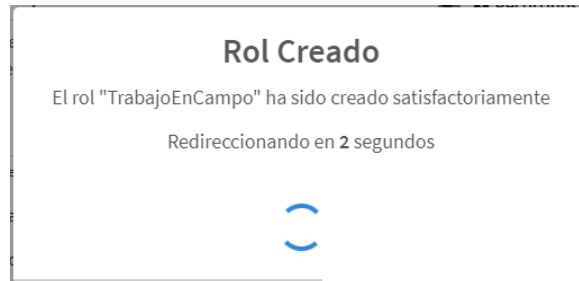


El usuario “Administrador” puede realizar tantos roles como desee, de acuerdo las necesidades.

En el caso de que el campo “Nombre del rol” ya exista en la base de datos, el sistema arrojará un mensaje de advertencia y no dejará registrar el rol.



Si todos los campos fueron creados y validados correctamente, el usuario puede seleccionar la opción “Crear rol” y el sistema generará una ventana emergente donde le enseña si fue satisfactoria la creación del nuevo rol.



Nuevo Rol
Gestión de roles / Nuevo

Información general del rol

Nombre del rol

Nombre de rol válido

Descripción del rol

Este rol permite la creación y consulta de los recorridos trabajados en campo

Descripción válida

Estado del Rol

Activo
▼

Estado del rol seleccionado

Accesos

- Administración** +
 Contiene tareas para gestión de usuarios, roles y log de eventos
- Recorridos** -
 Registro de recorridos y control preventivo de asentamientos
- Consultar recorridos**
 Consulta los recorridos que se han realizado a lo largo del tiempo
- Nuevo recorrido**
 Realizar un nuevo recorrido
- Ver mapa**
 Permite la visualización de los elementos geográficos de


En la vista inicial donde se encuentran listados los roles, podrá ver el nuevo rol creado y su información correspondiente.

Gestión de roles			Inicio / Gestión de roles
Roles			Nuevo
Rol(es)	Descripción	Estado	
Administrador Usuarios con este rol: 3	Este tipo de usuario deberá efectuar acciones de administración, tales como: Crear Usuarios, Asignar Roles y Asignar Permisos. A su vez podrá hacer uso de la solución en todos los módulos definidos	Activo	
Analista Usuarios con este rol: 0	Este tipo de usuario puede realizar las tareas que le sean asignadas por el administrador	Activo	
TrabajoEnCampo Usuarios con este rol: 0	Este rol permite la creación y consulta de los recorridos trabajados en campo	Activo	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> « 1 » 10 ▼ </div>			

Ver rol

Permite visualizar la información general del rol, como el “Nombre del rol”, “Descripción del rol”, “Estado del rol” y “Accesos”. Ningún campo tiene la opción de edición, por ello los campos salen de color gris.

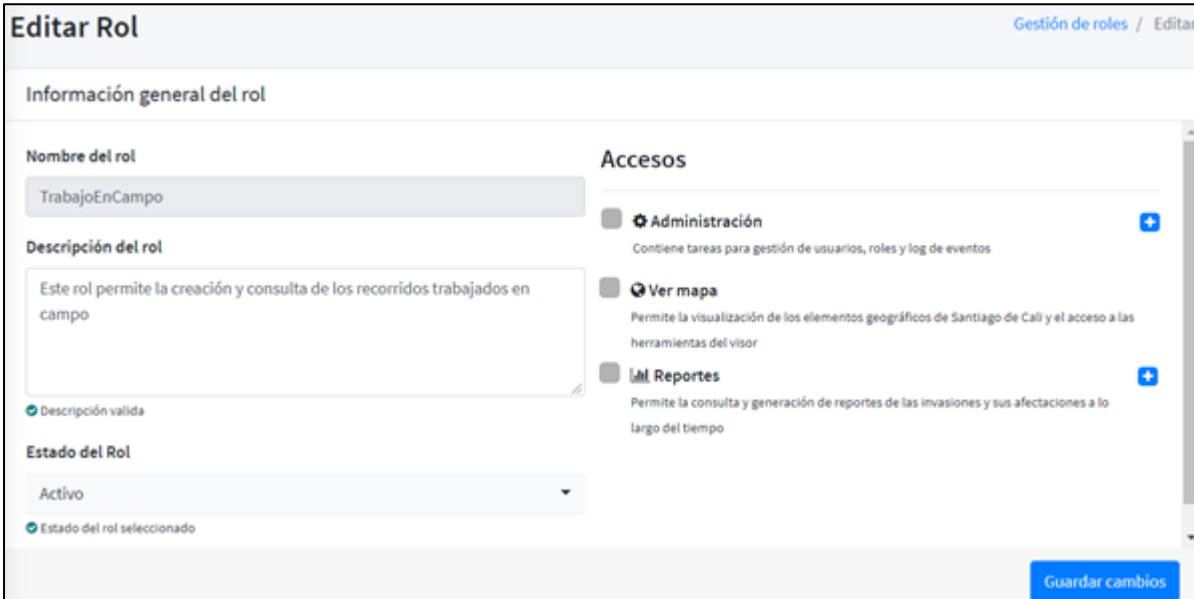
Ver Rol		Gestión de roles / Ver
Información general del rol		
Nombre del rol <input type="text" value="TrabajoEnCampo"/>	Accesos	
Descripción del rol <input type="text" value="Este rol permite la creación y consulta de los recorridos trabajados en campo"/>	<input type="checkbox"/> Administración Contiene tareas para gestión de usuarios, roles y log de eventos	
Estado del Rol <input type="text" value="Activo"/>	<input type="checkbox"/> Ver mapa Permite la visualización de los elementos geográficos de Santiago de Cali y el acceso a las herramientas del visor	
	<input type="checkbox"/> IdM Reportes Permite la consulta y generación de reportes de las invasiones y sus afectaciones a lo largo del tiempo	
Volver		

	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 19 de 49

Editar rol

Permite modificar los campos de “Descripción del rol”, “Estado del rol” (no permite ser modificado si el rol es Administrador) y los “Accesos”, los cuales hacen referencia a los módulos del aplicativo pertenecientes al rol. El campo de “Nombre del rol” no podrá ser modificado, se encuentra desactivado y de color gris.

Para tener en cuenta: en el formulario de edición de información general del rol, los campos tienen una descripción emergente o ayuda de cómo se debe completar dicho campo, además cuenta con ciertas verificaciones de escritura, para que sea exitoso el cambio de la información.



Editar Rol Gestión de roles / Editar

Información general del rol

Nombre del rol
TrabajoEnCampo

Descripción del rol
Este rol permite la creación y consulta de los recorridos trabajados en campo
Descripción válida

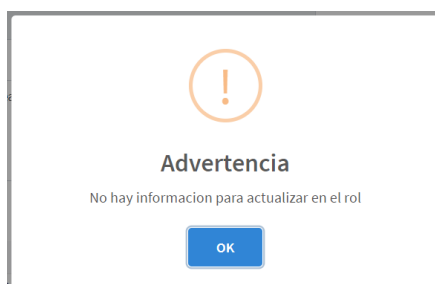
Estado del Rol
Activo
Estado del rol seleccionado

Accesos


- Administración**
Contiene tareas para gestión de usuarios, roles y log de eventos
- Ver mapa**
Permite la visualización de los elementos geográficos de Santiago de Cali y el acceso a las herramientas del visor
- Reportes**
Permite la consulta y generación de reportes de las invasiones y sus afectaciones a lo largo del tiempo

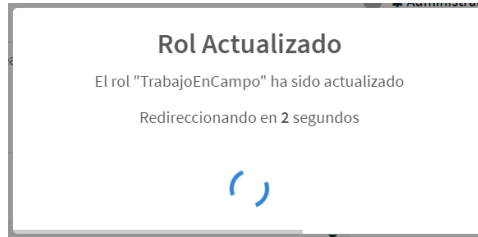
Guardar cambios

Si el usuario desea guardar los cambios sin editar ningún campo, el sistema arrojará una advertencia.



Si el usuario hizo alguna modificación en el rol, el sistema arrojará un mensaje satisfactorio.

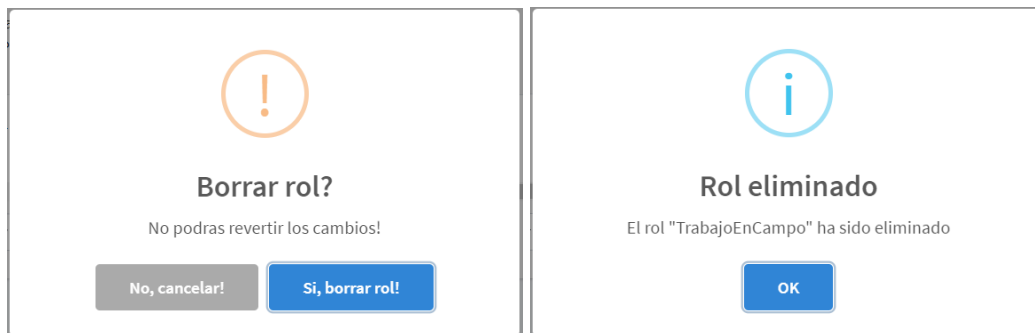
	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 20 de 49



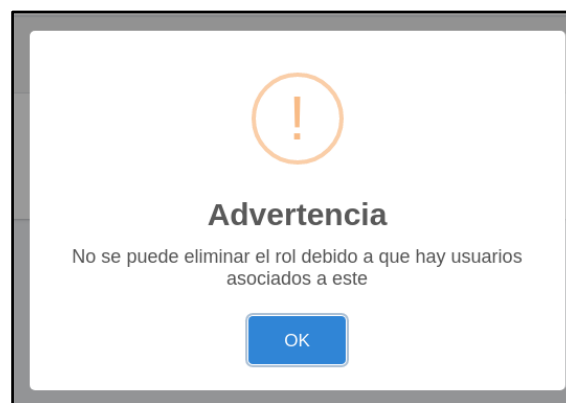
Borrar rol

Permite dejar el rol a nivel de aplicación en estado “Inactivo”, pero no eliminado de los registros de la base de datos.

El usuario “Administrador” puede elegir la opción “Borrar” y el sistema confirmará en una ventana emergente la eliminación del rol.

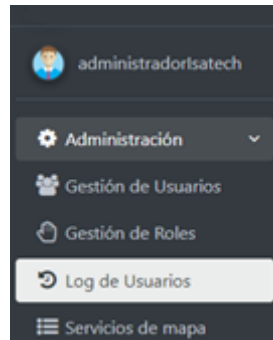


Si un rol tiene usuarios asignados no se podrá eliminar de la lista, primero se debe editar la información de cada uno de los usuarios del rol en particular y asignarlos a otro rol, igualmente el rol “Administrador” no podrá ser eliminado.

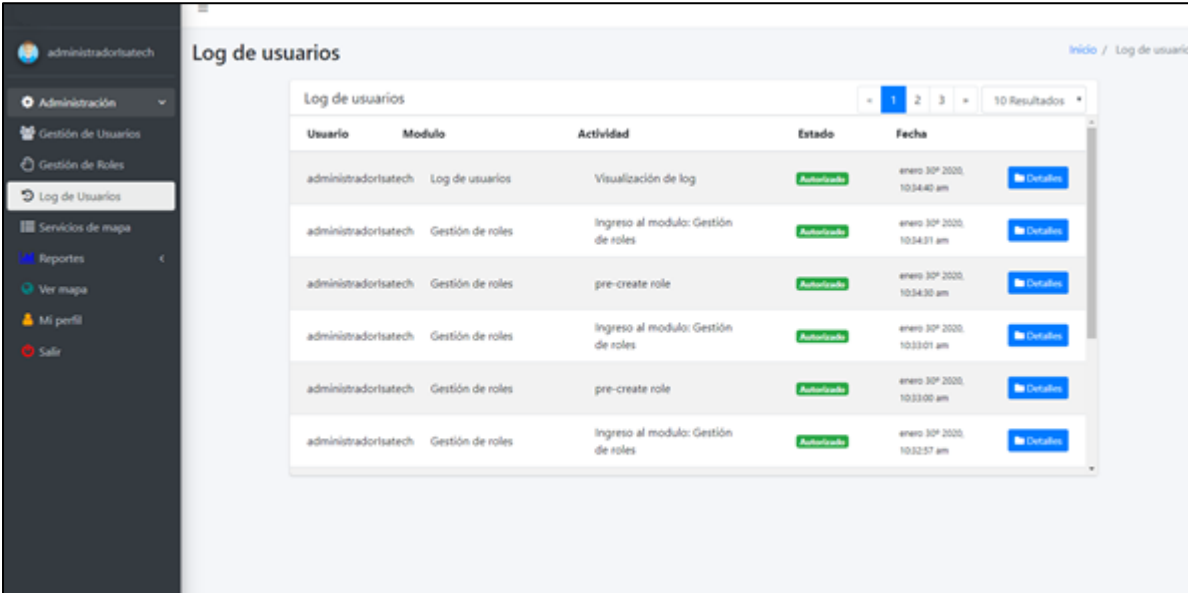


Log de Usuarios

Permite la consulta y monitoreo de los accesos y actividades que realizan el usuario en el sistema.



Al dar clic sobre “Log de usuarios” se despliega la siguiente vista



Usuario	Modulo	Actividad	Estado	Fecha
administradorsatech	Log de usuarios	Visualización de log	Autorizado	enero 30 ^a 2020, 10:34:40 am
administradorsatech	Gestión de roles	Ingreso al modulo: Gestión de roles	Autorizado	enero 30 ^a 2020, 10:34:31 am
administradorsatech	Gestión de roles	pre-create role	Autorizado	enero 30 ^a 2020, 10:34:30 am
administradorsatech	Gestión de roles	Ingreso al modulo: Gestión de roles	Autorizado	enero 30 ^a 2020, 10:33:01 am
administradorsatech	Gestión de roles	pre-create role	Autorizado	enero 30 ^a 2020, 10:33:00 am
administradorsatech	Gestión de roles	Ingreso al modulo: Gestión de roles	Autorizado	enero 30 ^a 2020, 10:32:57 am

La vista anterior contiene la siguiente información:

- Nombre del usuario
- Módulo al que tuvo ingreso
- Actividad que realizó dentro del módulo
- Estado:
 - Autorizado, se registra como autorizado si el usuario al acceder a la actividad tiene asignada la opción de acceso al módulo, desde su rol.



- No autorizado, se registra como no autorizado si el usuario trata de acceder a alguna actividad que no tiene acceso desde su rol.
- Fecha en la que realizó la actividad
- Detalles de la actividad, si selecciona esta opción se desplegará un ventana emergente con la actividad del usuario a mayor detalle.

En la primera pestaña se mostrará la información general de la actividad realizada y la información del usuario que la realizó.

Detalles de la actividad

[Log de usuarios](#) / [Detalles de la actividad](#)

Detalles de actividad | Datos tratados

Información general de la actividad	Información del usuario que realiza la actividad
Actividad Creación de usuario	Nombre Administrador Isatech
Modulo Gestión de usuarios	Nombre de usuario administradorIsatech
Autorizado <input checked="" type="checkbox"/> Autorizado para realizar la actividad	Estado del usuario Activo
Fecha y hora enero 30° 2020, 10:17:49 am	Rol del usuario Administrador
Dirección IP ::ffff:192.168.0.77	

En la segunda pestaña mostrará los datos que fueron tratados en la actividad, esta pestaña estará activa de acuerdo a la actividad que el usuario haya realizado, en este caso se visualiza la información de creación del nuevo usuario.

Detalles de la actividad

[Log de usuarios](#) / [Detalles de la actividad](#)

Detalles de actividad | Datos tratados

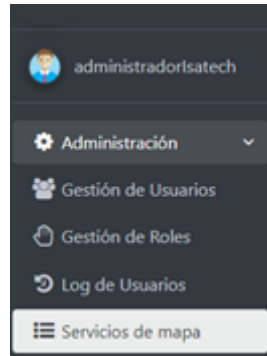
Nota
Debe tener en cuenta que esta información corresponde al momento que el usuario hace el procedimiento (**enero 30° 2020, 10:17:49 am**), por lo que puede que la información actual posea nuevos datos o haya sido eliminada.

Información del usuario creado

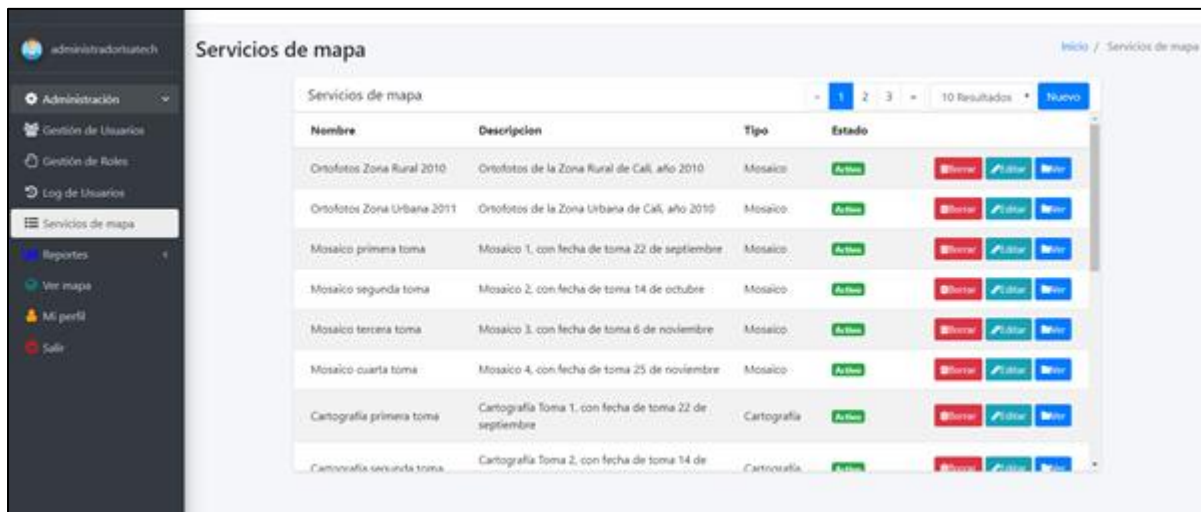
Nombre Mishell Salinas	Nombre de usuario Mishell_Salinas
Correo electrónico mishell@hotmail.com	Número telefónico 3005489657
Número de documento 102356984	Id de documento 1
Id de rol de usuario 2	Estado del usuario Activo
Dirección de residencia Carrera 123 #23-34	

Servicios de mapa

Permite al usuario administrador agregar, consultar o modificar los servicios geográficos que serán utilizados en los módulos de “Mapa” y “Reporte”.



Al dar clic sobre “Servicios de mapa” se despliega la siguiente información sobre el aplicativo




Nombre	Descripción	Tipo	Estado
Ortofotos Zona Rural 2010	Ortofotos de la Zona Rural de Cali, año 2010	Mosaico	Activo
Ortofotos Zona Urbana 2011	Ortofotos de la Zona Urbana de Cali, año 2010	Mosaico	Activo
Mosaico primera toma	Mosaico 1, con fecha de toma 22 de septiembre	Mosaico	Activo
Mosaico segunda toma	Mosaico 2, con fecha de toma 14 de octubre	Mosaico	Activo
Mosaico tercera toma	Mosaico 3, con fecha de toma 6 de noviembre	Mosaico	Activo
Mosaico cuarta toma	Mosaico 4, con fecha de toma 25 de noviembre	Mosaico	Activo
Cartografía primera toma	Cartografía Toma 1, con fecha de toma 22 de septiembre	Cartografía	Activo
Cartografía segunda toma	Cartografía Toma 2, con fecha de toma 14 de octubre	Cartografía	Activo

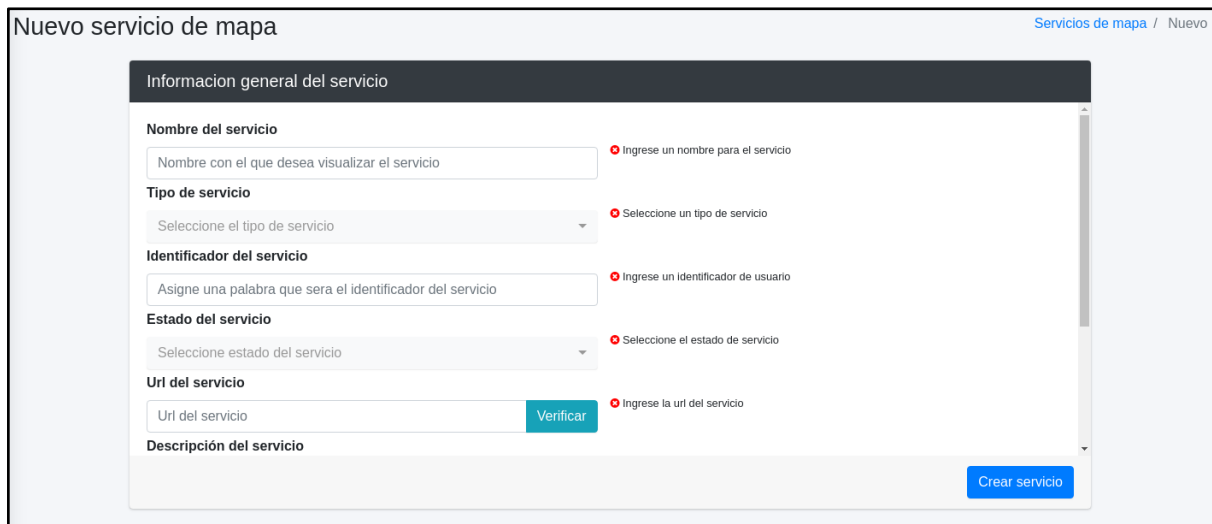
La anterior vista contiene información de los servicios que son incluidos en los módulos que, de información geográfica, los datos que se exponen en este módulo son los siguientes:

- Nombre del servicio
- Descripción del servicio
- Tipo de servicio:
 - Mosaico
 - Capa

- Estado del servicio:
 - Activo, si el servicio tiene su estado activo, los usuarios que tengan acceso a los módulos de mapa y reportes, visualizarán el servicio sobre los módulos
 - Inactivo, si el servicio tiene su estado inactivo, los usuarios que tengan acceso a los módulos de mapa y reportes, no visualizarán el servicio sobre los módulos
- Acciones:
 - Ver
 - Editar
 - Borrar

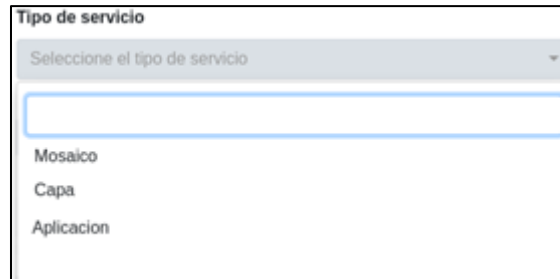
Nuevo Servicio

En la parte superior derecha de la tabla del módulo de “Servicios de mapa” se encuentra la opción , que permite la creación de un nuevo servicio que será utilizado en los módulos de “Reportes” y “Ver mapa”, al dar clic el sistema muestra la siguiente vista.

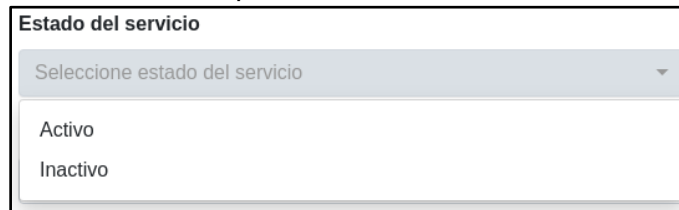


En esta vista se solicitan los datos generales del nuevo servicio a crear:

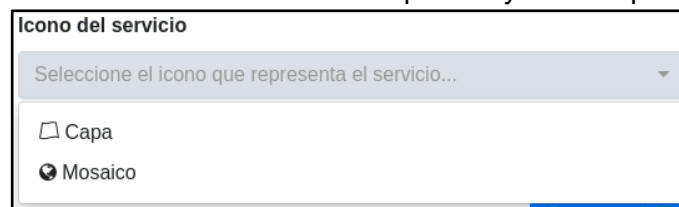
- Nombre del servicio, es el nombre con el que se visualizará el servicio
- Tipo de servicio, el servicio puede ser de tipo:
 - Mosaico
 - Capa
 - Aplicación, este tipo de servicio tendrá uso en caso de querer visualizar alguna aplicación web externa



- Identificador del servicio, será una palabra clave que permitirá identificar el servicio a crear en la base de datos, este identificador no podrá ser igual al de otro servicio.
- Estado del servicio, puede ser:
 - Activo, el usuario visualizará el servicio en los módulos geográficos
 - Inactivo, el usuario no podrá visualizar el servicio en los módulos geográficos



- Url del servicio o dirección web del recurso, ejemplo, <http://geoportal.cali.gov.co/arcgis/rest/services/Orthos/Rural/MapServer>, esta url será validada de acuerdo a unos parametros establecidos.
- Descripción del servicio, se asignará una pequeña descripción al servicio a crear, que se visualizará en los módulos geográficos.
- Icono del servicio, el usuario tendrá la posibilidad de asignar el icono al servicio, este icono se visualizará en los módulos de "Reportes" y "Ver mapa"



Por último, seleccione "Crear servicio".

Nuevo servicio de mapa Servicios de mapa / Nuevo

Información general del servicio

Nombre del servicio
 Nombre de servicio valido

Tipo de servicio
 Tipo de servicio valido

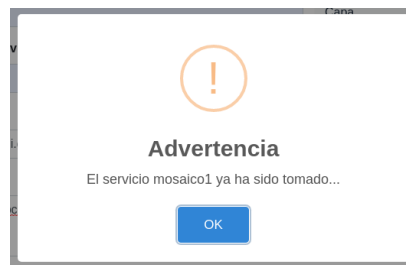
Identificador del servicio
 Identificador del servicio valido

Estado del servicio
 Estado de servicio valido

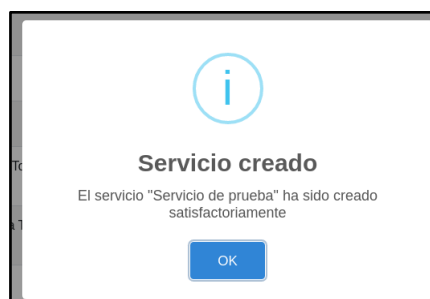
Url del servicio
 La url del servicio es valida

Descripción del servicio

En el caso de que el campo “Identificador del Servicio” ya exista en la base de datos, el sistema arrojará un mensaje de advertencia y no dejará registrar el servicio.



Si todos los campos fueron creados correctamente, el sistema genera una ventana emergente donde le enseña si fue satisfactoria la creación del nuevo servicio.



En la vista inicial donde se encuentran todos los servicios podrá ver el nuevo servicio creado y su información correspondiente.



Servicios de mapa Inicio / Servicios de mapa

Nombre	Descripción	Tipo	Estado	
Movilidad	Datos de la Secretaría de Movilidad	Cartografía	Activo	Borrar Editar Ver
Suelos de protección	Suelos de protección	Cartografía	Activo	Borrar Editar Ver
Proyectos de inversión	Capas de proyectos de inversión en Cali.	Cartografía	Activo	Borrar Editar Ver
Áreas de invasión	Áreas de invasión en diferentes puntos del perímetro urbano del municipio de Santiago de Cali	Cartografía	Activo	Borrar Editar Ver
Suelos de protección	Suelos de protecciones sobre las cuales no se pueden realizar construcciones	Cartografía	Activo	Borrar Editar Ver
Servicio de prueba	Esta es un descripción para el servicio de prueba	Capa	Activo	Borrar Editar Ver

Ver servicio de mapa

Permite visualizar la información de cada servicio. Ningún campo tiene la opción de edición, por ello los campos salen inactivos.

Ver servicio de mapa Servicios de mapa / Nuevo

Información general del servicio

Nombre del servicio Ortofotos Zona Rural 2010	Tipo de servicio Mosaico
Identificador del servicio ortofotos_rural	Estado del servicio Activo
Url del servicio http://geoportal.cali.gov.co/arcgis/rest/services/Orthos/Rural/MapServer	
Descripción Ortofotos de la Zona Rural de Cali, año 2010	Icono del servicio Mosaico

[Volver](#)

Editar servicio de mapa

“**Editar**”, permite la modificación de todos los datos del servicio, excepto el “Identificador del servicio”, pues este no debe ser duplicado en ningún servicio.



Editar servicio de mapa

[Servicios de mapa](#) / Nuevo

Información general del servicio

Nombre del servicio
 Nombre de servicio valido

Tipo de servicio
 Tipo de servicio valido

Identificador del servicio
 Identificador del servicio valido


Estado del servicio
 Estado de servicio valido

Url del servicio
 La url del servicio es valida

Descripción del servicio


Borrar servicio de mapa

Permite la eliminación de los servicios. El usuario "Administrador" puede elegir la opción "Borrar" y el sistema confirmará en una ventana emergente la eliminación del servicio.




Borrar servicio?

No podras revertir los cambios!



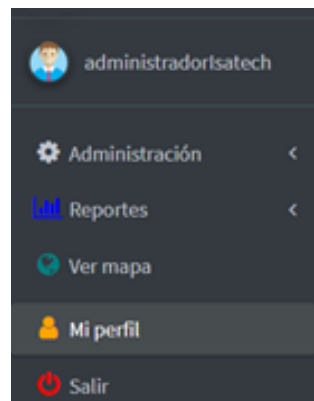
Servicio eliminado

El servicio "Mosaico edicion 1" ha sido eliminado

	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 29 de 49

Reportes

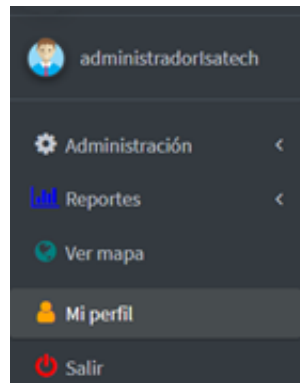
Este módulo permite la consulta de reportes y/o informes necesarios para la captura de información sobre el área de interés, esto es: informe de aseguramiento de calidad del producto, informes mensuales de avance (si aplica), informes semanales de condiciones meteorológicas en la zona de interés. De igual forma, habilita y presenta un enlace de descarga y/o credenciales de acceso adicionales para la descarga de la(s) imagen(es) en formato TIFF.



A este módulo tendrán acceso los usuarios que les sea asignado el rol que tenga permisos de accesibilidad al mismo.

Ver mapa

Este módulo permite la visualización del mosaico generado y algunas herramientas adicionales de medición y comparación, los servicios que son cargados en este mapa son derivados de las fotografías aéreas capturadas. Dicho servicio será provisto por un periodo de tiempo específico, acordado entre el comprador e ISATECH CORPORATION S.A.S en aras de brindarle a éste (el comprador) un mecanismo de visualización efectivo y rápido de la información capturada.




Cuando el usuario ingresa a este módulo, encuentra el mapa centrado en el área de interés, sin ningún tipo de capa, pues es el usuario quien decide qué quiere visualizar sobre el mapa.



En la esquina superior izquierda tiene los botones que permiten controlar el zoom de la vista del mapa y volver al extent original.



Si el usuario desea desplazarse por el mapa debe mantener oprimido el botón izquierdo del mouse y mover el mouse por donde desee.

	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 31 de 49

En la esquina superior derecha encontrará 6 widgets que tienen diferentes funcionalidades, que se explicarán a continuación:



Ubicar coordenadas

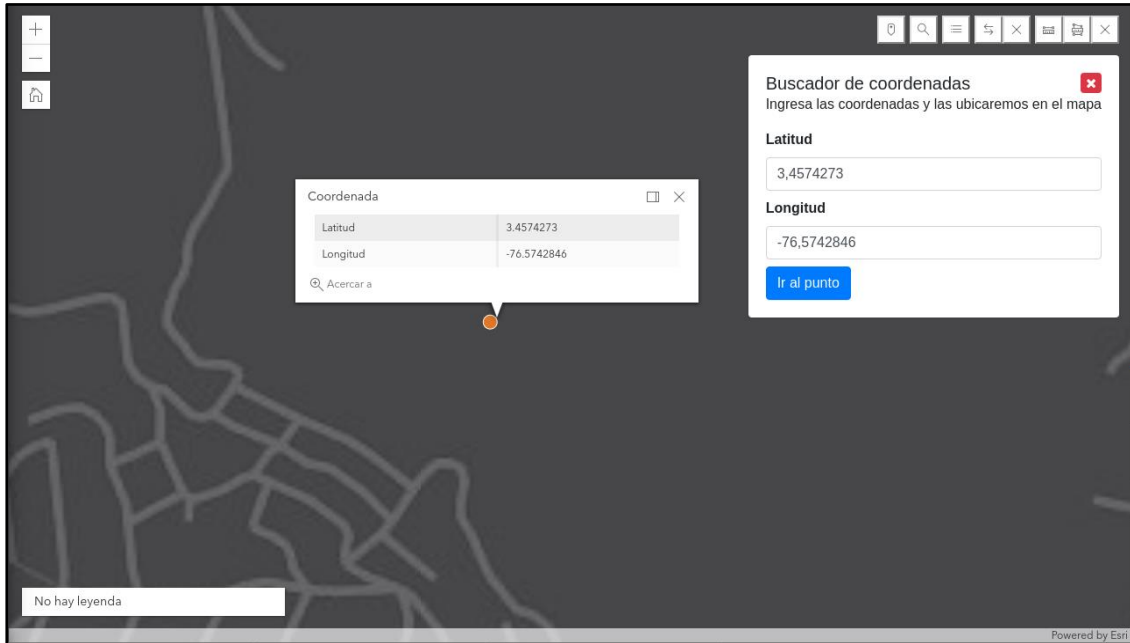


Este widget permitirá localizar un punto por medio de coordenadas medidas en grados decimal.

Al dar clic sobre el widget se desplegará un cuadro donde se deben ingresar las coordenadas (latitud y longitud) del punto a buscar, como se muestra a continuación



Cuando el usuario da clic en "Ir al punto" el mapa realiza un acercamiento al punto que se buscó y coloca un marcador en su ubicación

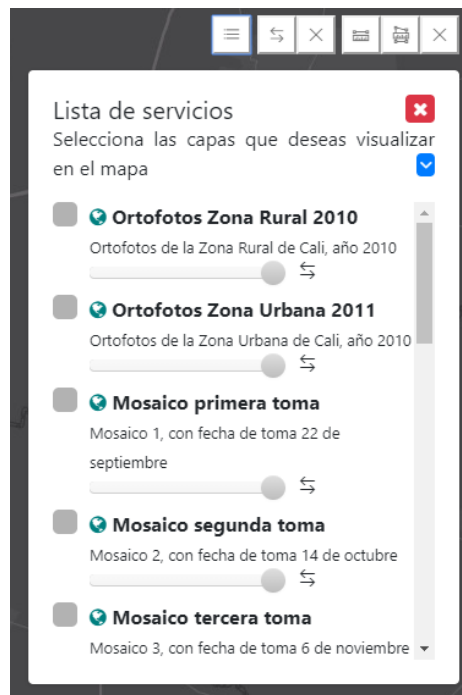


Lista de Servicios



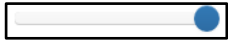
Este widget permitirá visualizar en un listado, el total de los servicios que tenemos en el mapa en mención, tendrá la posibilidad de ver servicios multitemporales (si así se contrató), es decir, que cuentan con una fecha de captura diferente establecida. Este servicio, aplica solamente si se contrataron tomas de fotografía con características distintas, esto es: zona de intervención, tamaño de pixel, etc.



Al dar clic sobre el widget se desplegará el listado de servicios, como se muestra a continuación:





Encontrará algunos servicios que solo tienen un layer, es decir, que no tienen la opción de despliegue de información adicional, de esta forma el usuario tiene la opción de dar clic sobre el checkbox y de inmediato se pintará el servicio en el mapa, desplegando el sistema un mensaje de éxito al usuario: “La capa fue añadida al mapa”. En caso de que el servicio tenga inconvenientes para cargar sobre el mapa, el sistema arroja un mensaje de error al usuario.

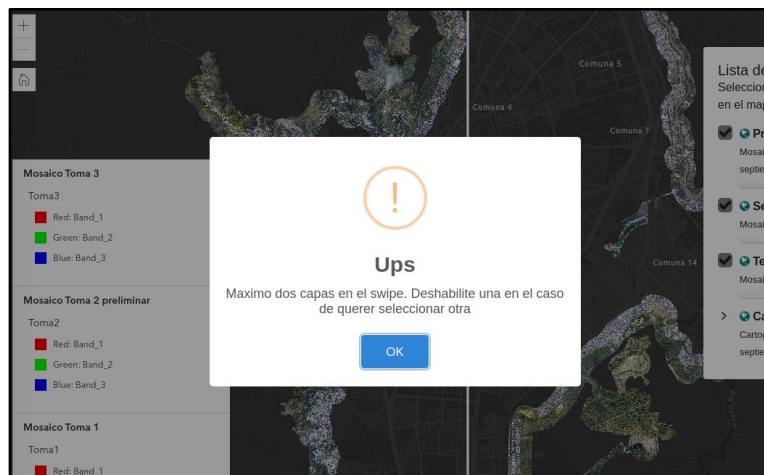
Al agregar algún layer al mapa, de inmediato el sistema mostrará en la esquina inferior izquierda la simbología de acorde al layer seleccionado.

Cada una de las capas tiene la opción de asignarle transparencia , esta opción la puede encontrar debajo de cada uno de los layers, puede deslizar el botón sobre la barra, indicando que hacia la izquierda aumentará la transparencia y hacia la derecha disminuirá la transparencia de la capa, esta opción no se activará si el servicio no está activo.

Cada capa tiene el widget de swipe  que permitirá realizar una comparación desde la lista de servicios, entre dos servicios. Esta opción no se activará si el servicio no está activo. Si el usuario enciende más de un servicio sobre el mapa, el sistema solo permitirá elegir dos de los servicios encendidos para realizar el swipe, cambiando así el icono del swipe a este , lo cual indica que se agregó a la comparación.



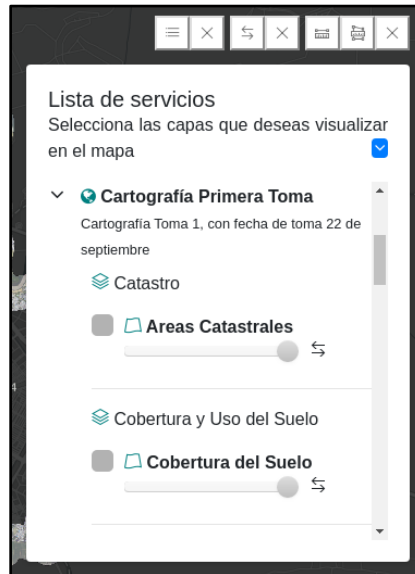
Si el usuario desea agregar otro servicio a comparación, debe dar clic sobre el botón  para deshabilitar el swipe y seleccionar el botón  para agregarlo al nuevo swipe, en caso que quiera el usuario habilitar más de dos servicios, el sistema arrojará una advertencia.



Además, el usuario tendrá la opción de visualizar sublayers, es decir, que este servicio no solo se compone de un layer, sino de varios layers sobre el mismo tema, para hacer uso de ellos, debe dar clic sobre el checkbox para visualizarlo sobre el mapa, además tendrá también




la opción de asignar “transparencia” y realizar el análisis visual por medio del “swipe” como se muestra a continuación.







El usuario puede seleccionar tantos layers como desee, para poder ser visualizados sobre el mapa.


Si desea ver información de los objetos vector, por ejemplo, información adicional del layer de cartografía, debe dar clic sobre el elemento que desee e inmediatamente el sistema resalta en azul el elemento y despliega una ventana emergente con la información perteneciente a este.

Si desea minimizar el “Listado de servicios” debe dar clic sobre el botón , y de inmediato se minimizará el listado, obteniendo esta vista.

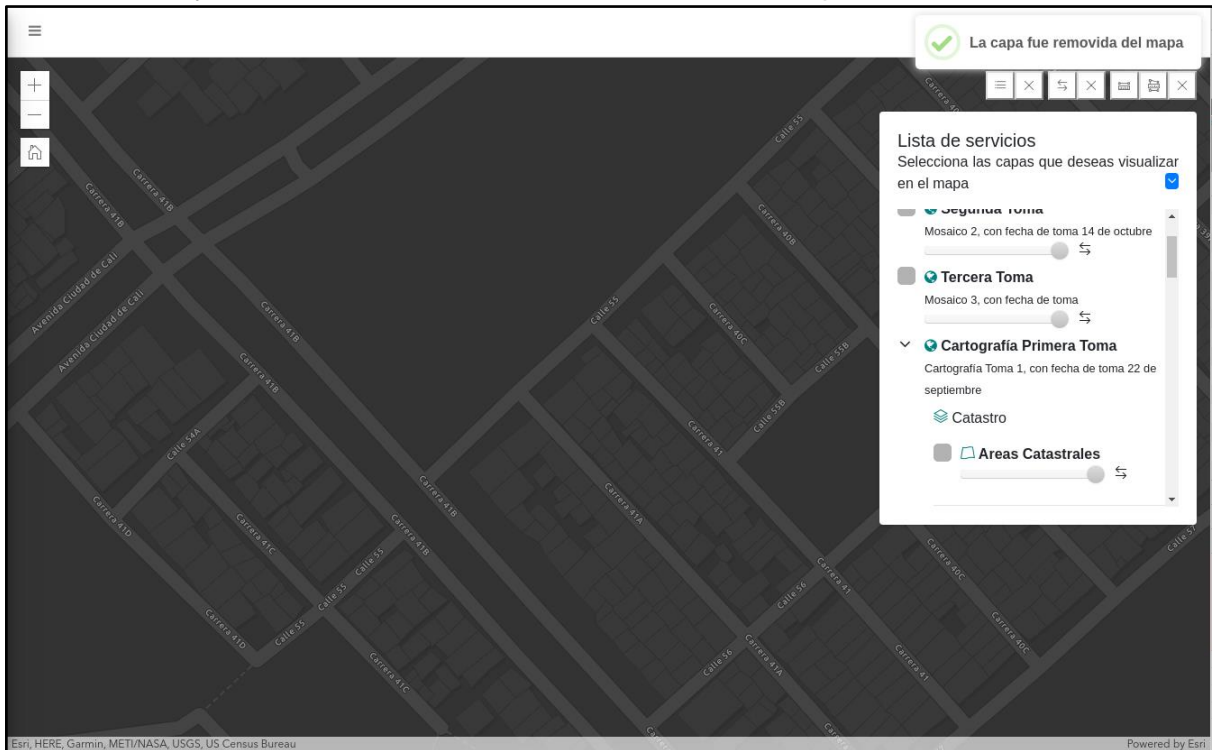



Esta ventana emergente se puede anclar a la parte derecha del mapa con este botón , puede cerrar esta ventana con este  y hacer zoom al elemento con este  en caso que el usuario haya seleccionado más de un elemento, la ventana emergente le indicará

	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 36 de 49

la información del elemento en el que esté ubicado, si desea cambiar de elemento debe hacer uso de las flechas de este botón 

Si el usuario desea quitar el layer de la vista del mapa, debe dar clic sobre el checkbox para eliminarlo, arrojando el sistema un mensaje de éxito: “La capa fue removida del mapa”, de inmediato la leyenda también será eliminada de la vista del mapa.



El “Listado de servicios” viene acompañado con este botón , que permite limpiar por completo los procesos que se realizaron.

Swipe



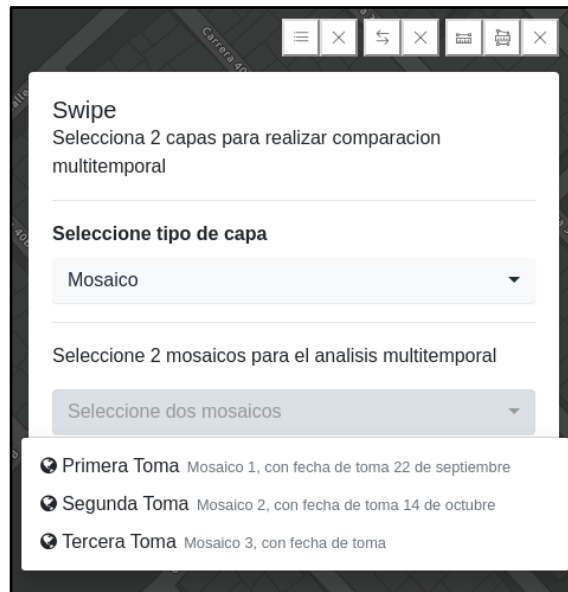
Este widget permite al usuario realizar una comparación visual entre los servicios que el módulo nos ofrezca, podrá hacer comparaciones visuales sin importar el tipo de servicio que este sea. Nuevamente, es de aclarar que este servicio tendrá funcionamiento efectivo en el caso puntual en el que la entidad contratante haya adquirido distintas tomas de información.

Al seleccionarlo, el sistema ofrece la siguiente vista, donde tendrá la opción de seleccionar el tipo de la capa.



Mosaico

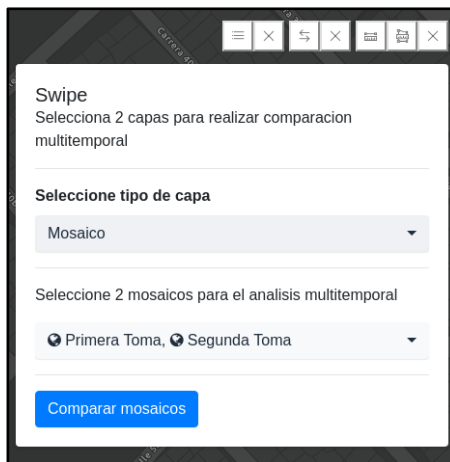
En caso de seleccionar la opción “Mosaico”, el usuario tendrá la opción de escoger, los servicios a comparar.



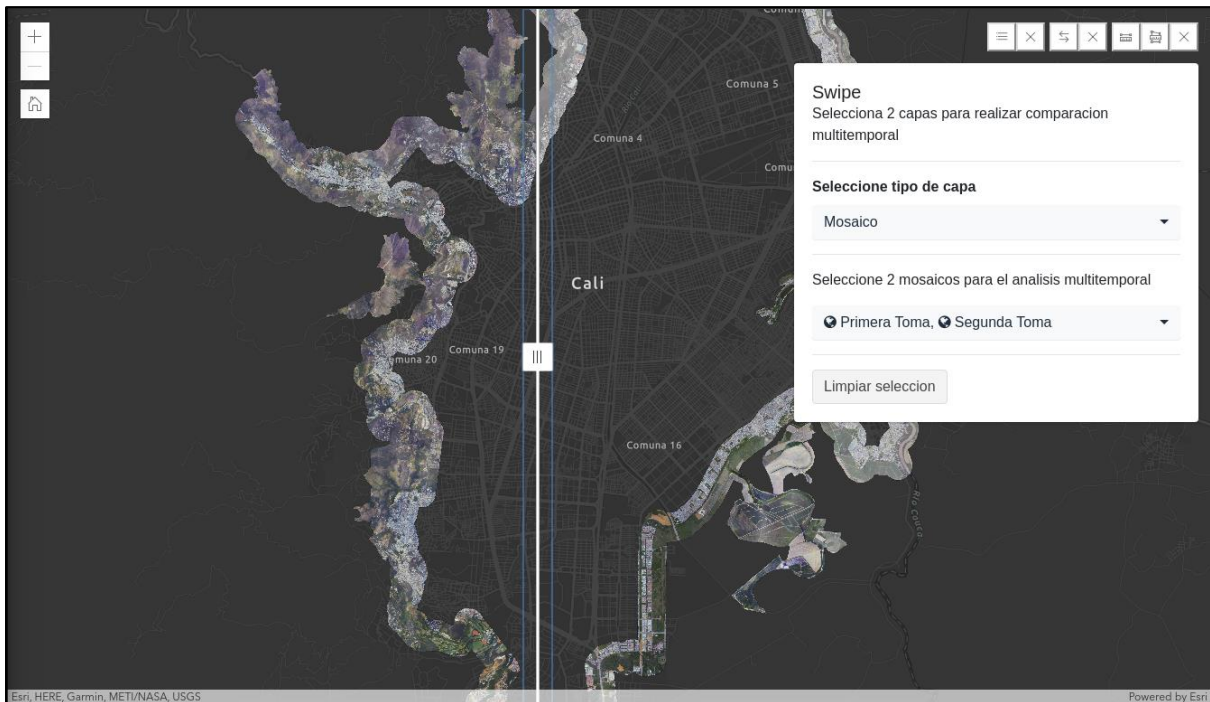
Al seleccionar los dos servicios a comparar se les asignará este símbolo , si doy clic a un tercer servicio aparecerá la siguiente leyenda Limit reached (2 items max) sobre el servicio




Al seleccionar los servicios que desea comparar debe dar clic en el botón “Comparar mosaicos”



El sistema despliega de inmediato una barra vertical la cual crea un efecto cortina o barrido entre los dos servicios con periodos de tiempo diferentes, el primer servicio seleccionada se visualizará al lado izquierdo de la pantalla y el segundo seleccionado al lado derecho de la pantalla.




Si desea limpiar la comparación, tendrá que dar clic sobre el botón “Limpiar selección” de esta manera podrá realizar otra comparación.

El “Swipe” viene acompañado con este botón , que permite limpiar por completo el análisis de comparación visual que se realizó, además de cerrar el swipe.

Herramientas de medición

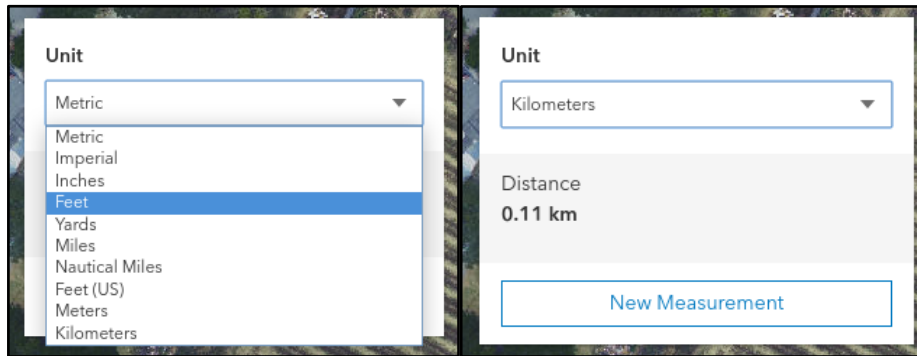



Este widget permite al usuario realizar mediciones sobre el mapa, sin importar el tipo de layer seleccionado, es decir, que tiene la posibilidad de medir sobre los mosaicos (información tipo raster). Las mediciones se pueden realizar lineales o de área.

El primer widget de medición , realiza mediciones de distancias, es decir que mide de forma lineal, al dar clic sobre el widget el puntero del mouse cambia por una cruz y en la esquina inferior derecha se habilita un cuadro donde podrá visualizar la distancia medida.

El usuario debe dar clic sobre el punto de inicio donde desea medir y mover el mouse hasta el final de la línea que desee dando doble clic, si el usuario quiere hacer más de una parada lo puede hacer.

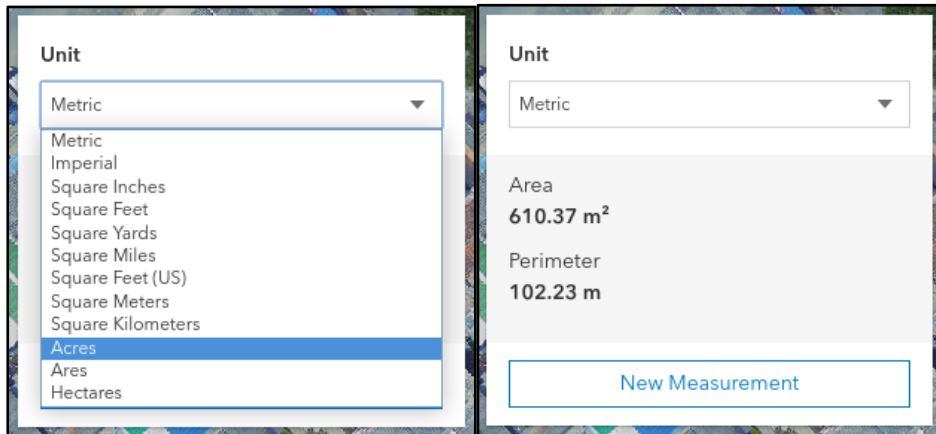
El resultado de medición se muestra sobre la línea medida, sin embargo, puede cambiar la unidad de medición en la ventana que se muestra en la esquina inferior derecha, ahí mismo encontrará la opción de realizar una nueva medición si lo desea.




El segundo widget de medición , permite realizar medidas de área sobre cualquier tipo de layer que se visualice en el mapa.

El usuario debe dar clic sobre el punto de inicio del polígono en la zona donde desea medir y empezar a mover el mouse, dando clic sobre la cantidad de vértices que requiera, cuando ya desee finalizar el polígono debe dar doble clic sobre el último vértice.

El resultado de medición de área se muestra sobre el polígono medido, además, puede cambiar la unidad de medición en la ventana que se muestra en la esquina inferior derecha, ahí mismo encontrará la opción de realizar una nueva medición si lo desea.



Las herramientas de medición vienen acompañadas con este botón , que permite limpiar por completo las medidas realizadas, además de cerrar el widget.

Swipe

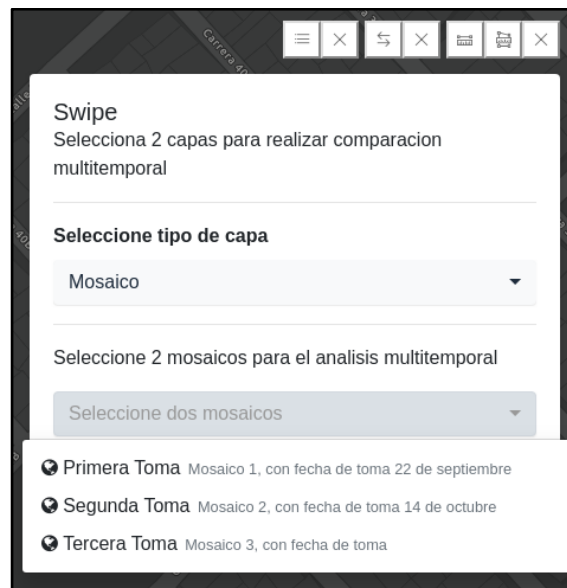


Este widget permite al usuario realizar una comparación visual entre los servicios que el módulo nos ofrezca, podrá hacer comparaciones visuales sin importar el tipo de servicio que este sea. Nuevamente, es de aclarar que este servicio tendrá funcionamiento efectivo en el caso puntual en el que la entidad contratante haya adquirido distintas tomas de información.

Al seleccionarlo, el sistema ofrece la siguiente vista, donde tendrá la opción de seleccionar el tipo de la capa.

Mosaico

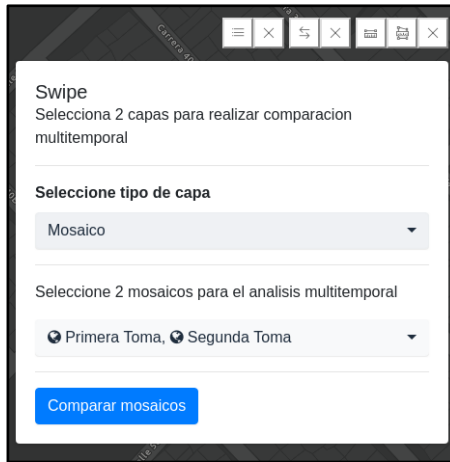
En caso de seleccionar la opción “Mosaico”, el usuario tendrá la opción de escoger, los servicios a comparar.



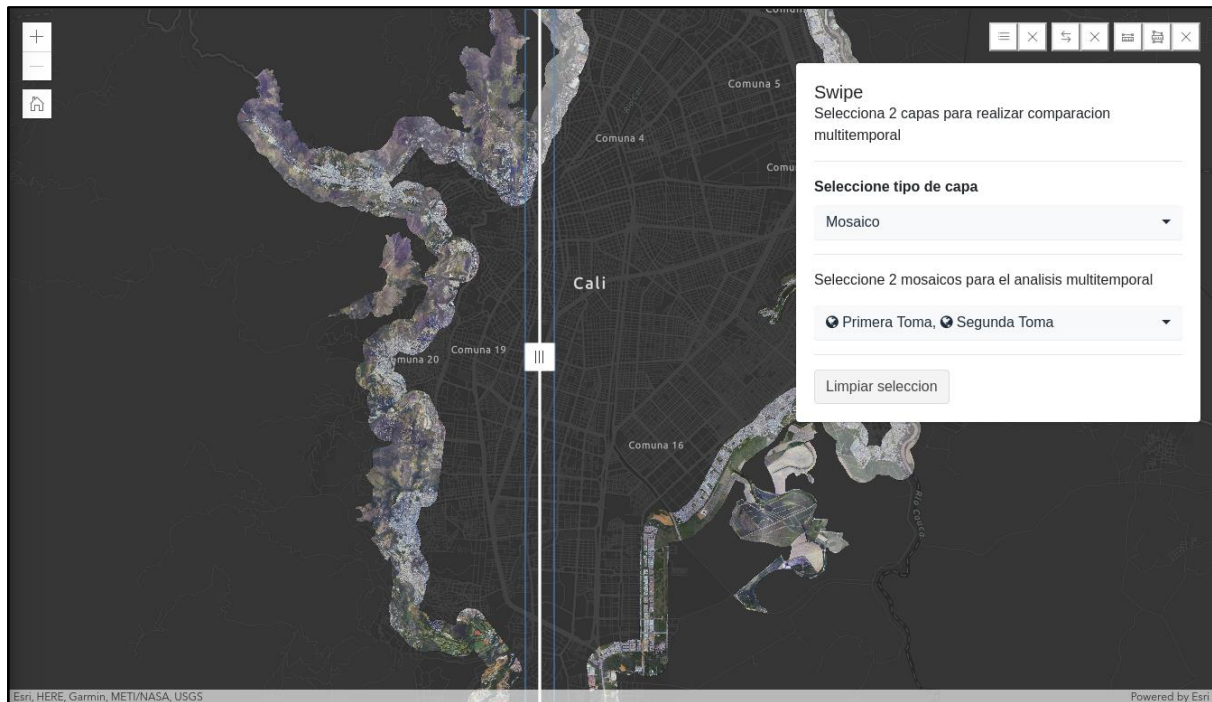
Al seleccionar los dos servicios a comparar se les asignará este símbolo , si doy clic a un tercer servicio aparecerá la siguiente leyenda Limit reached (2 items max) sobre el servicio




Al seleccionar los servicios que desea comparar debe dar clic en el botón “Comparar mosaicos”



El sistema despliega de inmediato una barra vertical la cual crea un efecto cortina o barrido entre los dos servicios con periodos de tiempo diferentes, el primer servicio seleccionada se visualizará al lado izquierdo de la pantalla y el segundo seleccionado al lado derecho de la pantalla.




Si desea limpiar la comparación, tendrá que dar clic sobre el botón “Limpiar selección” de esta manera podrá realizar otra comparación.

El “Swipe” viene acompañado con este botón , que permite limpiar por completo el análisis de comparación visual que se realizó, además de cerrar el swipe.

Herramientas de medición



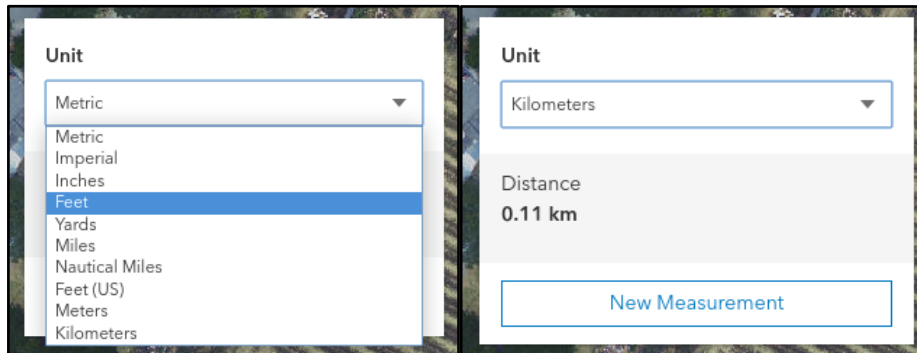
Este widget permite al usuario realizar mediciones sobre el mapa, sin importar el tipo de layer seleccionado, es decir, que tiene la posibilidad de medir sobre los mosaicos (información tipo raster). Las mediciones se pueden realizar lineales o de área.


El primer widget de medición , realiza mediciones de distancias, es decir que mide de forma lineal, al dar clic sobre el widget el puntero del mouse cambia por una cruz y en la esquina inferior derecha se habilita un cuadro donde podrá visualizar la distancia medida.

El usuario debe dar clic sobre el punto de inicio donde desea medir y mover el mouse hasta el final de la línea que desee dando doble clic, si el usuario quiere hacer más de una parada lo puede hacer.



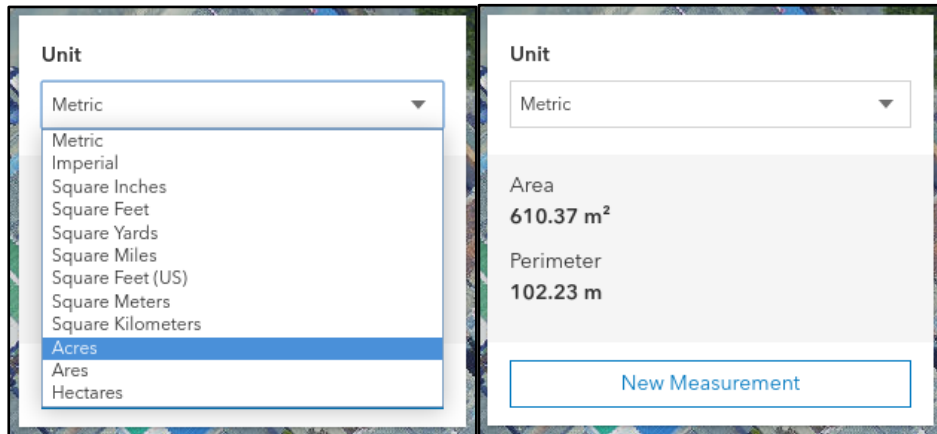
El resultado de medición se muestra sobre la línea medida, sin embargo, puede cambiar la unidad de medición en la ventana que se muestra en la esquina inferior derecha, ahí mismo encontrará la opción de realizar una nueva medición si lo desea.





El segundo widget de medición , permite realizar medidas de área sobre cualquier tipo de layer que se visualice en el mapa.

El usuario debe dar clic sobre el punto de inicio del polígono en la zona donde desea medir y empezar a mover el mouse, dando clic sobre la cantidad de vértices que requiera, cuando ya desee finalizar el polígono debe dar doble clic sobre el último vértice.

El resultado de medición de área se muestra sobre el polígono medido, además, puede cambiar la unidad de medición en la ventana que se muestra en la esquina inferior derecha, ahí mismo encontrará la opción de realizar una nueva medición si lo desea.

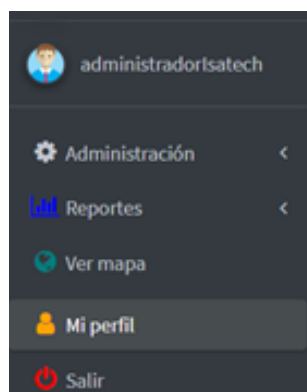


Las herramientas de medición vienen acompañadas con este botón , que permite limpiar por completo las medidas realizadas, además de cerrar el widget.

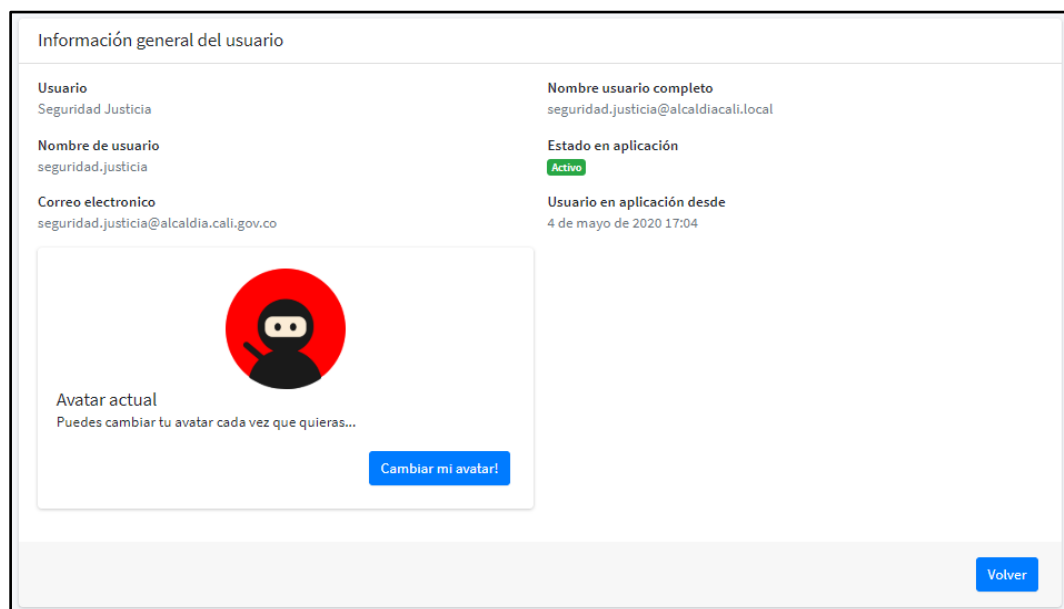
	SICAM - WEB	ID: 01	Versión: 1.0.0
	Manual de administración		Página 47 de 49

Perfil

Este módulo permite al usuario ver su información personal



Al dar clic sobre la opción “Mi perfil” el sistema despliega una tarjeta donde encontrará información personal con su nombre de usuario, correo electrónico asociado, el usuario desde cuando está activo en el aplicativo y su avatar



Además, si el usuario lo desea podrá cambiar su avatar, ¡debe seleccionar el botón “Cambiar mi avatar!” y el sistema muestra la siguiente vista



Mis avatars

[Mi perfil](#) / [Mis avatars](#)

Mis avatars

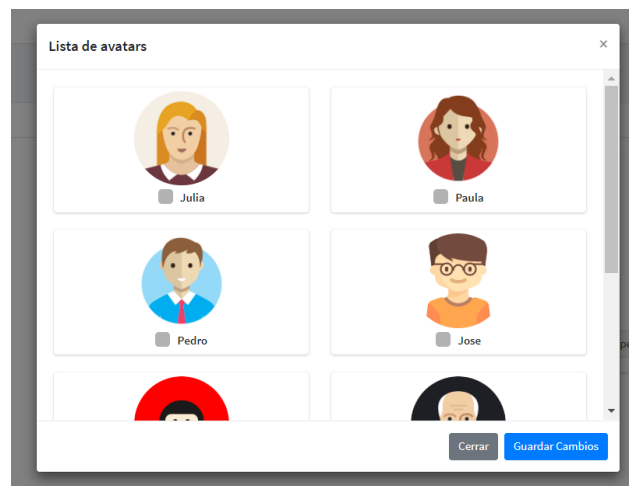


Avatar actual

Si quieres cambiarlo, da click en "Cambiar mi avatar"...

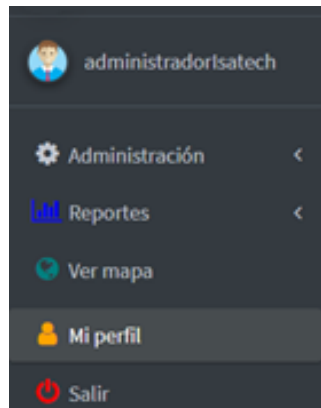
[Cambiar mi avatar](#)[Volver a mi perfil](#)

El usuario debe confirmar que desea cambiar su avatar y de inmediato se despliega el listado de avatar, donde puede seleccionar uno, y debe guardar cambios.



Salir

Esta opción permite salir del aplicativo de forma segura.



Al dar clic sobre la opción “Salir” inmediatamente el sistema cierra su sesión de forma segura, mostrando el siguiente mensaje.

